



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**SANT'ELIA FIUMERAPIDO**  
**Via IV Novembre 03049 S. Elia Fiumerapido (FR)**  
**C.F. 90032250608- ☎ 0776350200 – 📠 0776351205 ✉ [FRIC857001@istruzione.it](mailto:FRIC857001@istruzione.it)**

Agli atti  
All'Albo online  
Al Sito web

OGGETTO: Determina N. 2 per acquisto Rinnovo annuale Axios Diamont pacchetto gestionale segreteria digitale.

CIG: Z1A21AEBDD

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

VISTO il D. I. 1 febbraio 2001 n.44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

CONSIDERATO che l'acquisto del pacchetto gestionale Axios Diamont per la gestione dei programmi e del data base per la Segreteria, rientra nelle attività negoziali di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e del D.I. 1/02/2001 n. 44 art. 34, di importo complessivo inferiore al limite di 4.000,00 euro (IVA esclusa) stabilito dal Consiglio d'Istituto per il quale il responsabile del procedimento può procedere all'affidamento diretto;

CONSIDERATO che il costo complessivo previsto per l'acquisto del pacchetto relativo al rinnovo annuale della segreteria digitale è di € 2.909,70 IVA inclusa;

VISTA la RICHIESTA del Direttore SGA di richiesta di acquisto, nella quale si evince la necessità di acquisto in quanto previsto dalla normativa vigente del PNSD per le molteplici attività amministrative;

RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP;

VISTO l'indagine di mercato effettuato sul MEPA e le caratteristiche tecniche messe a disposizione dai fornitori;

**DECRETA**

- di procedere mediante affidamento diretto /affidamento in economia alla ditta Axios Italia Service Via Emanuele Filiberto 190, Roma per la seguente fornitura: Rinnovo Annuale Axios Diamond
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la relativa somma di € 2.909.70 a carico del PA 2018, che presenta la necessaria disponibilità.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, il Responsabile del Procedimento è Direttore SGA dott. Gian Simone Massaro, e-mail [fric857001@istruzone.it](mailto:fric857001@istruzone.it) – tel. 0776/350200.

Si dispone che il presente provvedimento sia reso pubblico mediante affissione all'albo di istituto e pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Licia Pietroluongo**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse